



भारतीय रिज़र्व बैंक  
सांख्यिकी और सूचना प्रबंध प्रभाग  
मुंबई - 400051

औद्योगिक आउटलुक सर्वेक्षण

अक्टूबर-दिसंबर - 2021 (व्यू 3 : 2021-22) (चक्र 96)

अक्टूबर-दिसंबर 2021 का मूल्यांकन (चालू तिमाही) और

जनवरी-मार्च 2022 (अगली तिमाही) के साथ-साथ

अप्रैल-जून 2022 और जुलाई-सितम्बर 2022 (अगले दो तिमाहियों) के लिए प्रत्याशा

नमूना कोड :

(एजेंसी/भारिबें द्वारा भरा जाए)

**ब्लॉक 1. सामान्य जानकारी**

101	कंपनी का नाम :	_____	सीआईएन:	_____
102	कंपनी का पता (पत्राचार के लिए)	_____		
	शहर/जिला _____ राज्य _____	पिन _____		
103	उत्तरदाता का नाम: श्री/श्रीमती/कुमारी	_____		
104	पदनाम:	_____		
105	उत्तरदाता का कारपोरेट ई-मेल पता :	_____		
106	टेलिफोन नंबर.:	_____	107	फैक्स नंबर: _____
108	कंपनी ई-मेल:	_____	109	कंपनी वेब साइट पता _____
110	उद्योग के लिए एनआईसी कोड:	_____	111	उद्योग: _____
112	हैसियत: (लिस्टेड/अनलिस्टेड)	_____		
113	स्वामित्व: (सरकारी/गैर सरकारी)	_____		
114	कंपनी का प्रकार: पब्लिक लिमिटेड/प्राइवेट लिमिटेड	_____		
115	उद्योग- सूक्ष्म <input type="checkbox"/> लघु <input type="checkbox"/> मध्यम <input type="checkbox"/> बृहद <input type="checkbox"/>			

MSME परिभाषा के अनुसार: प्लांट और संयंत्र निवेश और वार्षिक कारोबार पर आधारित **अनुसूची भरने के बाद कंपनी की मुहर लगाएं**

**ब्लॉक 2: उत्पाद के ब्योरे**

कृपया कंपनी द्वारा विनिर्मित मुख्य और अन्य दो बड़े उत्पादों के नाम लिखें (उत्पादन के क्रमानुसार)

कोड	उत्पाद	नाम	कुल उत्पादन में हिस्सा (प्रतिशत)	कोड (एजेंसी/भारिबें द्वारा भरा जाए)
201	मुख्य उत्पाद			
202	अन्य मुख्य उत्पाद 1			
203	अन्य मुख्य उत्पाद 2			
204	व्यापक उद्योग समूह			

**ब्लॉक 3: चुकता पूंजी, वार्षिक उत्पादन और उपयोग क्षमता का वर्तमान स्तर**

कृपया टिक का निशान (✓) उस उचित आकार वर्ग में लगाएं जिसमें आपकी कंपनी आती है:

301	चुकता पूंजी	₹1 करोड़ तक	₹1 करोड़ से ₹10 करोड़	₹10 करोड़ से ₹25 करोड़	₹25 करोड़ से ₹50 करोड़	₹50 करोड़ से ₹100 करोड़	₹100 करोड़ से अधिक		
	302	वार्षिक उत्पादन (सभी उत्पाद)	₹100 करोड़ तक	₹100 करोड़ से ₹250 करोड़	₹250 करोड़ से ₹500 करोड़	₹500 करोड़ से ₹750 करोड़	₹750 करोड़ से ₹1000 करोड़	₹1000 करोड़ से अधिक	
303	उपयोग क्षमता का वर्तमान स्तर *	25% तक	25% - 50%	50% - 60%	60% - 70%	70% - 80%	80% - 90%	90%-100%	100% से अधिक

\* स्थापित क्षमता की तुलना में

<sup>1</sup> Filled-in survey schedule may be sent to:

- The Managing Director, Genesis Management & Market Research Pvt. Ltd, 7 Jay Apartments, 64/3 Erandavana, Income Tax Lane, Prabhat Road, Pune 411004; Phone:- +91 20 25447724; Email:- [ios@gmmr.in](mailto:ios@gmmr.in) And/or
- The Director, Division of Enterprise Surveys, Department of Statistics and Information Management, Reserve Bank of India, C-8, 2nd floor, Bandra-Kurla Complex, Bandra (East), Mumbai-400051; Phone-022-26578386, 022-26571555; email-[dsimios@rbi.org.in](mailto:dsimios@rbi.org.in).

**ब्लॉक 4:** क्या वर्तमान तिमाही में (अक्टूबर-दिसंबर 2021) आपकी कंपनी के सामान्य उत्पादन स्तर में कोई बाधा आनेवाली है (कृपया संबंधित कॉलम को टिक करें (✓))

400	हाँ		नहीं	
-----	-----	--	------	--

यदि आइटम 400 के लिए 'हाँ' उत्तर है तो कृपया इसके लिए संभावित कारणों का उल्लेख करें (प्रत्येक कारण के लिए उचित कॉलम पर निशान(✓) लगाएं)।

कोड	कारण	चाहू तिमाही (अक्टूबर-दिसंबर 2021)			
		अत्यधिक प्रमुख (1)	सामान्य रूप से प्रमुख (2)	कम प्रमुख (3)	अप्रमुख (4)
401	प्रौद्योगिकी की बाधा				
402	कच्चे माल की कमी				
403	कुशल श्रमिकों की कमी				
404	ऊर्जा की कमी				
405	उपकरण / मशीनरी काम नहीं कर रही है				
406	औद्योगिक संबंध / श्रम समस्याएं				
407	अपर्याप्त परिवहन सुविधाएं				
408	कार्यशील पूंजी वित्त की कमी				
409	घरेलू मांग में कमी				
410	निर्यात मांग में कमी				
411	प्रतिस्पर्धी आयात				
412	आर्थिक वातावरण की अनिश्चितता				
413	कोई अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें):				

**ब्लॉक 5.** वर्तमान तिमाही (अक्टूबर-दिसंबर 2021) के लिए मूल्यांकन और अगली तिमाही (जनवरी-मार्च 2022) के लिए प्रत्याशाएं

कोड	मानदंड	चाहू तिमाही (अक्टूबर-दिसंबर 2021) क्यू3:2021-22			अगली तिमाही (जनवरी-मार्च - 2022) क्यू4:2021-22		
		कृपया निशान लगाएं (✓) पिछली तिमाही में परिवर्तन (जुलाई सितंबर - 2021) क्यू2:2021-22			कृपया निशान लगाएं (✓) वर्तमान तिमाही में परिवर्तन (अक्टूबर-दिसंबर - 2021) क्यू3:2021-22		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
501	कारोबार की समग्र स्थिति	बेहतर	अपरिवर्तित	बहुत खराब	बेहतर	अपरिवर्तित	बहुत खराब
502	वित्त की स्थिति (समग्र)	बेहतर	अपरिवर्तित	बहुत खराब	बेहतर	अपरिवर्तित	बहुत खराब
503	कार्यकारी पूंजी वित्त की अपेक्षा (आंतरिक स्रोत से उपलब्ध निधियों को छोड़कर)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
504	वित्त की उपलब्धता (आंतरिक आमदनी से)	पहले से ठीक	अपरिवर्तित	बहुत खराब	पहले से ठीक	अपरिवर्तित	बहुत खराब
505	वित्त की उपलब्धता (बैंकों और अन्य घरेलू स्रोतों से अर्थात वित्तीय संस्थानों, पूंजी बाजार आदि से)	पहले से ठीक	अपरिवर्तित	बहुत खराब	पहले से ठीक	अपरिवर्तित	बहुत खराब
506	वित्त की उपलब्धता (विदेशों से, यदि लागू हो)	पहले से ठीक	अपरिवर्तित	बहुत खराब	पहले से ठीक	अपरिवर्तित	बहुत खराब
507	बाह्य वित्त की लागत	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
508	उत्पादन (मात्रा में) (सभी उत्पाद)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
509	आर्डर बुक्स (मात्रा में), यदि लागू हो	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
510	लंबित आदेश, यदि लागू हो	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम
511	कच्चे माल की लागत	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
512	कच्चे माल की सूची (मात्रा में) @	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम
513	तैयार माल की सूची (मात्रा शर्तों में) @	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम
514	क्षमता उपयोग (मुख्य उत्पाद)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
515	क्षमता उपयोग का स्तर (पूर्ववर्ती चार तिमाहियों में औसत की तुलना में)	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम	सामान्य से अधिक	सामान्य	सामान्य से कम
516	अगले छह महीनों में अपेक्षित मांग के संबंध में उत्पादन क्षमता का आकलन	पर्याप्त से अधिक	पर्याप्त	पर्याप्त से कम	पर्याप्त से अधिक	पर्याप्त	पर्याप्त से कम
517	कंपनी में रोजगार (अंशकालिक / पूर्णकालिक / आकस्मिक श्रम सहित सभी संवर्ग)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
518	यदि लागू हो तो निर्यात	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी

519	आयात, यदि कोई हो	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
520	विक्रय मूल्य (पूर्व-कारखाना इकाई मूल्य) @@ से अपेक्षित हैं	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
521	यदि बिक्री मूल्य में वृद्धि की उम्मीद है, तो ऐसी वृद्धि दर	वृद्धिदर उच्च	वृद्धि दर तगभग पहले जैसी	वृद्धिदर कम	वृद्धिदर उच्च	वृद्धि दर तगभग पहले जैसी	वृद्धिदर कम
522	लाभ मार्जिन(शुद्ध बिक्री के प्रतिशत के रूप में सकल लाभ) @@@	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
523	कर्मचारियों को वेतन / अन्य पारिश्रमिक	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी

**ब्लॉक 5 (ए). आगे की दो तिमाहियाँ (अप्रैल-जून 2022) और आगे की तीन तिमाही (जुलाई-सितम्बर 2022) के लिए प्रत्याशाएं (कुछ महत्वपूर्ण मानदंड)**

कोड	मानदंड	आगे की दो तिमाही (अप्रैल जून -2022) क्यू1:2022-23			आगे की तीन तिमाही (जुलाई-सितम्बर -2022) क्यू2:2022-23		
		कृपया निशान लगाएं (✓) वर्तमान तिमाही में परिवर्तन (अक्टूबर-दिसंबर - 2021) क्यू3:2021-22			कृपया निशान लगाएं (✓) वर्तमान तिमाही में परिवर्तन (अक्टूबर-दिसंबर - 2021) क्यू3:2021-22		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A_501	कारोबार की समग्र स्थिति	बेहतर	अपरिवर्तित	बहुत खराब	बेहतर	अपरिवर्तित	बहुत खराब
A_508	उत्पादन (मात्रा में) (सभी उत्पाद)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
A_509	आर्डर बुक्स (मात्रा में), यदि लागू हो	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
A_511	कच्चे माल की लागत	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
A_514	क्षमता उपयोग (मुख्य उत्पाद)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
A_517	कंपनी में रोजगार (अंशकालिक / पूर्णकालिक / आकस्मिक श्रम सहित सभी संवर्ग)	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी
A_520	विक्रय मूल्य (पूर्व-कारखाना इकाई मूल्य) @@ से अपेक्षित हैं	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी	वृद्धि	अपरिवर्तित	कमी

**Notes to Block 5:** @: Average level may be obtained as the average of level at the end of four quarters during the corresponding preceding year. @@: In the case of multi product companies, the average of the price changes may be taken into account. @@@: Gross profits are defined as total income minus manufacturing expenses, salaries and wages, other expenses and depreciation and other provisions (except tax provision). In other words, profits are gross of interest and tax provision (PBIT). 'Net Sales' are sales net of 'rebates and discounts' and 'excise duty and cess'.

किसी भी क्षेत्र-विशिष्ट भावनाओं पर टिप्पणियां/सुझाव (यदि कोई हो)

एजेंसी द्वारा भरा जाए

किसके द्वारा जांच की गई :नाम-	किसके द्वारा संवीक्षा की गई :नाम -
दिनांक सहित हस्ताक्षर :	दिनांक सहित हस्ताक्षर :