

आवेदन पत्र

भारतीय रिज़र्व बैंक, कानपुर में निर्धारित घंटों पर पारिश्रमिक के साथ संविदा आधार पर बैंक चिकित्सा परामर्शदाता (बीएमसी) की सेवाएँ लेने के लिए आवेदन

स्वप्रमाणित नवीन
पासपोर्ट आकार की
फोटो चिपकाएं

1.	पूरा नाम: श्री/श्रीमती/कुमारी							
		(बड़े अक्षरों में लिखें, उपनाम पहले लिखा जाए)						
2.	पिता/पति का नाम:							
3.	पता:							
	(a) आवास							
	(b) स्थायी निवास पता:							
	(c) डिस्पेंसरी/अस्पताल, जहां वर्तमान में कार्यरत हैं							
	(d) फोन नं.							
	(e) मोबाइल नं.							
	(f) ई-मेल आई डी.							
	(g) निम्नलिखित स्थान पर बैंक की डिस्पेंसरी से अनुमानित दूरी:							
	पता	आवास से दूरी (कि.मी. में)			डिस्पेंसरी/अस्पताल जहां वर्तमान में कार्यरत हों, से दूरी (कि.मी. में)			
1.	भारतीय रिज़र्व बैंक स्टाफ क्वार्टर्स, किदवई नगर, कानपुर- 208011							
2.	भारतीय रिज़र्व बैंक अधिकारी आवास, तिलक नगर, कानपुर- 208002							
4.	जन्म तिथि:	D	M	M	Y	Y	Y	Y
5.	जन्म स्थान और अधिवास:							
6.	राष्ट्रियता:							
7.	क्या अ.जा/अ.जजा/अपिव/ अनारक्षित (सामान्य) से संबंध रखते हैं ?	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div>अ.जा</div> <div>अ.जजा</div> <div>अपिव.</div> <div>सा.</div> </div>						
8.	शैक्षणिक योग्यता: (उच्च से निम्न क्रम में प्राप्त डिग्री/डिप्लोमा इंगित करें)							

	डिग्री/डिप्लोमा	विश्वविद्यालय/बोर्ड	पास करने का वर्ष	श्रेणी/रैंक	
9.	आवेदक द्वारा चिकित्सा क्षेत्र में अन्य किसी पाठ्यक्रम का विवरण:				
10.	अनुभव का विवरण – (स्नातक के बाद का ही अनुभव दिया जाए):				
	अनुभव:	कहाँ से	तक	अवधि	
				वर्ष	माह
	अस्पताल/क्लिनिक (फिजिशियन के रूप में)				
	सामान्य औषधि का अभ्यास करने वाले के रूप में				
11.	कोई अन्य कारक जो आवेदक अपने आवेदन पर विचार करने हेतु दिखाना चाहता हो:				
12.	बैंक मेडिकल कंसल्टेंट (बीएमसी) के रूप में कहाँ नियुक्ति के लिए आवेदन करने के इच्छुक हैं: (कृपया जो भी लागू हो उस पर टिक करें)	भारतीय रिज़र्व बैंक स्टाफ क्वार्टर्स, किदवई नगर, कानपुर- 208011			
भारतीय रिज़र्व बैंक अधिकारी आवास, तिलक नगर, कानपुर-208002					
उपरोक्त में से कोई भी (बैंक किसी भी उम्मीदवार को उपर्युक्त स्थानों में से किसी एक पर चुनने और तैनात करने का अधिकार सुरक्षित रखता है)					

मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि एस आवेदन पत्र में मेरे द्वारा दी गई सभी जानकारी और विवरण मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं। मैं समझता/समझती हूँ कि यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि आवेदन में दी गई कोई भी जानकारी झूठी या गलत है या यदि कोई महत्वपूर्ण जानकारी या विवरण छुपाया गया है या हटा दिया गया है या मैं बैंक के अनुसार पात्रता मानदंड को पूरा नहीं करता/करती हूँ, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति को बिना किसी सूचना या उसके बदले मुआवजे के रद्द/समाप्त किया जा सकता है

दिनांक:

स्थान:

(आवेदक के हस्ताक्षर)

अनुदेश:

1. आवेदन पत्र में सभी विवरण आवेदक द्वारा पूरी तरह से भरे जाने हैं, क्योंकि अधूरे फार्म अस्वीकार किए जा सकते
2. आयु, शैक्षणिक योग्यता, जाति, अनुभव के संबंध में प्रासंगिक प्रमाणपत्रों की सत्यापित प्रतियाँ आवेदन पत्र के साथ संलग्न की जानी चाहिए।
3. आवेदक द्वारा प्राप्त अनुभव के समर्थन में प्रस्तुत प्रमाण पत्र में ड्यूटी के घंटे और ड्यूटी की प्रकृति का विवरण होना चाहिए।